



KONAK ALİ FUAT CEBESÖY
ORTAOKULU

2019–2023 STRATEJİK PLANI

İZMİR
2019





İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



T.C.
İZMİR VALİLİĞİ



KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU

**2019 – 2023 DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI**

İZMİR/KONAK
2019



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.

O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

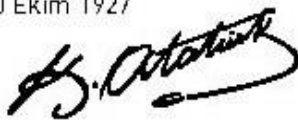
Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yeğâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927





İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



ÖNSÖZ

Ulu önderimizin “muasır medeniyeti” yakalama hedefini gerçekleştirecek düşünen, üreten, sorgulayan, işinde en iyiyi yakalamaya çalışan, fikri hür irfanı hür bireyleri yetiştirmek günümüzde artık bir temennin ötesinde ciddi bir gereklilik olmuştur.

21. Yüzyıl bilgi ve iletişimin sınırlarının olmamasıyla acımasız bir rekabetin yanında pek çok fırsatları ortaya çıkarmıştır. Uluslar ayakta kalabilmek için bu rekabet dünyasında ayakta kalabilecek fırsatları değerlendirebilen çok iyi yetişmiş bireylere ihtiyaç duymaktadırlar. Bu insanları yetiştirecek olanlarsa eğitimcilerdir.

Atatürk’ün ifade ettiği gibi “Muasır medeniyet seviyesini” yakalamak için eğitim kurumlarının çağın gereksinimlerine göre konumlanması gerekmektedir.

Gelişimi yakalamak, çağdaş medeniyetler dediğimiz insani değerlerin en üst noktaya çıktığı yaşam seviyesini yakalamak için, Kendimizi, çalıştığımız kurumumuzu ve ülkemizi yenileyip geliştirmeliyiz. Tabii ki bunun yolu sorgulamadan ve sonrasında ise planlamadan geçiyor. Kendimizi, kurumumuzu sorgulamalıyız; eksikimizi ya da artılarımızı görmeliyiz. Gelişmek için neler yapacağımızı gerçekçi bir biçimde planlamalıyız. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen ve diğer



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır

Bu nedenle Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu olarak 2019–2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu olarak stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan 6 kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarıya nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu Stratejik Planı (2019–2023)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuza ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Cafer GÜLER
Okul Müdürü

GİRİŞ

Okulumuzun Stratejik Planına (2019–2023) Okul Strateji Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra bu ekip içerisinde seçilen 3 kişilik çalışma ve koordinasyon ekibi tarafından taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır

Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ	5
İÇİNDEKİLER	7
KURUM KİMLİK BİLGİSİ.....	10
BİRİNCİ BÖLÜM	11
1.1.Yasal Çerçeve.....	11
1.2.Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu Stratejik Planlama Çalışmaları	11
ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU	13
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	13
İKİNCİ BÖLÜM	14
MEVCUT DURUM ANALİZİ.....	15
2.1 Tarihsel Gelişim	15
2.2.Yasal Yükümlülükler	16
.2.1.Mevzuat Analizi.....	17
2.3.Faaliyet Alanları Ürün Ve Hizmetler	18
2.3.1.Faaliyet Ve Mevzuatların İlişkilendirilmesi	19
2.3.1.1.Beslenme İşleri Faaliyeti	19
2.3.1.2.Temizlik İşleri Faaliyeti	19
2.3.1.3.İletişim Faaliyeti	19
2.3.1.4.Bakım-Onarım Faaliyeti.....	20
2.3.1.5. Güvenlik Faaliyeti	20
2.3.2.6.Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	20
2.3.2.Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi	20
2.4.İç Ve Dış Paydaş Analizi	21
2.4.1. İç Paydaşlar	21
2.4.2.Dış Paydaşlar	21
2.4.3.Paydaş Sınıflandırma Matrisi	21
2.4.5.Paydaş Önceliklendirme Matrisi	22
2.4.6.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi.....	23
2.5 Kurum İçi Analiz	24
2.5.1 Örgütsel Yapı.....	24



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



2.5.2.1.2010 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:	26
2.5.2.2.Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:	26
2.5.2.3.Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari İle Dağılımı:.....	26
2.5.2.4.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:.....	26
2.5.2.5.Kurumda Gerçekleşen Yönetici Sirkülasyonunun Oranı:	26
2.5.2.6.İdari Personelin Katıldığı Hizmetiçi Eğitim Programları:	27
2.5.2.7.2010 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:.....	28
2.5.2.8.Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:	Error! Bookmark not defined.
2.5.2.9.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:.....	28
2.5.2.10.Kurumda gerçekleşen öğretmen sirkülasyonunun oranı:	Error! Bookmark not defined.
2.5.2.11.İdarecilerin ve Öğretmenlerin katıldığı hizmetiçi eğitim programları	Error! Bookmark not defined.
2.5.2.12.2010 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:	29
2.5.2.13.Çalışanların Görev Dağılımı	29
2.5.2.14.Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler:	31
2.5.2.15.Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri.....	32
2.5. 2.16.Okulun Mevcut Personel Yapısı	32
2.5.3.1.Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:	33
2.5.3.2.Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:.....	34
5.4 Mali Kaynaklar	Error! Bookmark not defined.
5.4.1.Okul/Kurum Kaynak Tablosu:.....	Error! Bookmark not defined.
2.4.2.Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:	Error! Bookmark not defined.
5.5 İstatistikî Veriler	35
5.5.1Öğrencilere İlişkin Bilgiler:	35
5.5.1.1.Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu	35
6. Çevre Analizi	36
6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi	36
6.2 Üst Politika Belgeleri	38
1.....GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi	38
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM.....	41
GELECEĞE YÖNELİM.....	41
8. Misyon, Vizyon, Temel Değerler	41
9.Stratejik Amaçlar Hedefler Ve Faaliyetler	42
9.1. Stratejik Amaçlarımız.....	42
9.2.Temalarımız	42



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



TEMA 1: DERS VE AKADEMİK BAŞARI 42

TEMA 2: PAYDAŞ MEMNUNİYETİ 42

TEMA 3: OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ 42

TEMA 1: DERS VE AKADEMİK BAŞARI 45

STRATEJİK AMAÇ 2: Öğretmen öğrenci ilişkilerini geliştirerek başarı, eğitim kalitesi ve verimliliğini arttırmak. 45

STRATEJİK AMAÇ 3: Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini ortaya çıkartarak o yönde gelişmelerini sağlamak, doğru mesleki yönlendirme ile hayatta mutlu ve başarılı bireyler yetiştirmek. 47

TEMA 2: PAYDAŞ MEMNUNİYETİ **Error! Bookmark not defined.**

STRATEJİK AMAÇ 4: Sosyal ve sportif faaliyetlerde okulu ilde lider konumuna getirmek **Error! Bookmark not defined.**

STRATEJİK AMAÇ 5: Uyum güçlüğü çeken ve olumsuz davranış gösteren öğrencilerimizin sağlıklı gelişimini sağlamak **Error! Bookmark not defined.**

TEMA 3: OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ **Error! Bookmark not defined.**

Stratejik Amaç 6: **Error! Bookmark not defined.**

Stratejik Amaçlara Göre Tahmini Maliyet Tablosu **Error! Bookmark not defined.**

EKLER 49

EK 1 – Stratejik Yönetim Sözlüğü 49



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



KURUM KİMLİK BİLGİSİ

Kurum Adı	ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
Kurum Türü	Ortaokul
Kurum Kodu	730647
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 2 Öğretmen : 18 Hizmetli : 1 Memur :
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi	1967
KURUM İLETİŞİM BİLGİLER	
Kurum Telefonu/Fax	Tel. : 232 433 23 35 Fax : 232 433 23 35
Kurum Web Adresi	
Mail Adresi	730647@meb.k12.tr
Kurum Adresi	İsmet Paşa Mah. Şehit Çağlar Yücel cad. No:2 Yıkıkkemer/Konak
Kurum Müdürü	Cafer GÜLER GSM: 05303200923
Kurum Müdür Yardımcısı	Esin ASLANKIRAY GSM: 05300414313



BİRİNCİ BÖLÜM

1.1.Yasal Çerçeve

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının Stratejik Planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir.

24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.

19/06/2006 tarih ve 2006/55 sayılı MEB Genelgesi.

2010/14 sayılı MEB Genelgesi

Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT Müsteşarlığı)

Üst Politika Belgeleri

1.9. Kalkınma Planı ve Eğitim Özel İhtisas Komisyon Raporu

2. Orta Vadeli Program

3. AB Müktesebatına Uyum Programı

4. TUBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu

5. MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu

6. Bilgi Toplumu Stratejisi

7. Millî Eğitim Strateji Belgesi

8. Hayatboyu Öğrenme Strateji Belgesi

9. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

10. Stratejik Planlama Yönetmeliği

11. Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu DPT

12. MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı

13. MEB Stratejik Plan Durum Analizi Raporu

14. Hükümet Programı

15. 60. Hükümet Eylem Planı

16. MEB Bütçe Raporu

17. Bakanlık ve İl MEM Stratejik Planları

18. Millî eğitim ile ilgili mevzuat

1.2.Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu Stratejik Planlama Çalışmaları

Okulumuzun Stratejik Planına (2019–2023) Okul Strateji Planlama Ekibi 8 kişiden oluşturuldu. Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra bu ekip içerisinde seçilen 3 kişilik çalışma ve koordinasyon ekibi tarafından taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



Stratejilerin Belirlenmesi; Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Kurumun varoluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Unvanı	Adı-Soyadı	İletişim
Müdür	Cafer GÜLER	5303200923
Müdür Yardımcısı	Esin ASLANKIRAY	5300414313
Öğretmen	Burcu TURAN ÖZEL	5073899589
Öğretmen	Figen GÜLHAN	05054716371
Öğretmen	Şahin SURMUŞ	05077403897
Okul Aile Birliği başkanı	Fethiye ŞEVİK	5356646990

Cafer GÜLER
Okul Müdürü



İKİNCİ BÖLÜM

İKİNCİ BÖLÜM MEVCUT DURUM ANALİZİ



MEVCUT DURUM ANALİZİ

2.1 Tarihsel Gelişim

Okulumuz eski Kançeşme şimdiki Gürçeşme-Yıkıkkemer semtinde 1967 yılında 5 derslik, 1 idare odası, 1 öğretmenler odası ve 1 işlik olarak çevre okullarda öğrenci olarak FİNDIKLI İLKOKULU adıyla eğitim öğretime başlamıştır. Bir ay sonra Yıkıkkemer, altı ay sonra tekrar isim değiştirilerek Kurtuluş Savaşı Kumandanı General ALİ FUAT CEBESOY'un adı verilmiştir. Yıkıkkemer semt ismi, Roma devri su kemerlerinin oluşundan kaynaklanmaktadır.

Öğrenci sayısının artması nedeniyle 2.bina 7 derslik, 1 idare odası, 1 öğretmenler odası ve 1 hizmetli odası olarak 1974 yılında eğitim öğretime dâhil edilmiştir.

2005 yılında İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün desteğiyle tam donanımlı FEN LABORATUARI kazandırılmıştır. Laboratuvar teknik malzemelerinin artması ve zenginleştirilmesi nedeniyle Okul Aile Birliği tarafından dolaplar alınarak altyapısı geliştirilmiştir. 4. sınıftan itibaren öğrencilerimiz yaparak öğrenme metoduyla öğrendiklerini kalıcı hale getirmektedirler.

2006 yılında Bakanlığımız ve AYB işbirliği sonucu 20+1 şeklinde tam donanımlı BİLGİ TEKNOLOJİ SINIFI açılmıştır. 2006-2007 eğitim öğretim yılından itibaren bütün sınıflar burada eğitim görmektedirler. Ders saatleri dışında çevre halkının kullanımına açık tutulmaktadır.

Okul Aile Birliği ve hayırsever vatandaş işbirliği sonucu 70 kişilik sunum yapılabilen bir toplantı salonu 2006-2007 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır. Burada veli eğitimi, veli ve öğretmen toplantıları daha etkin bir şekilde yapılmaktadır.

Okul bahçesinde kantin bulunmakta olup öğrencilerimiz kırtasiye ve beslenme ihtiyaçlarını burada karşılamaktadırlar. Ayrıca sportif faaliyetler için basketbol, voleybol ve alanları bulunmaktadır.

Konak Belediyesi tarafından Okulumuz bahçesine halı saha yapılarak 22/04/2009 tarihinde açılışı yapılarak Müdürlüğümüze teslim edilmiştir. Tatil ve hafta sonları çevre çocukların spor yapmalarına olanak sağlamaktadır.

Okulumuzda 2022 – 2023 eğitim öğretim yılında; Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, 18 kadrolu branş Öğretmeni, 1 ücretli branş öğretmeni 1 TYP kapsamında hizmetli ve 1 kadrolu hizmetli çalışan personel bulunmaktadır

Okulumuzda 2022– 2023 eğitim öğretim yılında 90 kız, 90 erkek öğrenci olmak üzere 180 öğrenci eğitim görmektedir.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



2.2.Yasal Yükümlülükler

Temel yasal dayanaklarımız

Yasal Yükümlülük	Yasal Dayanak
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	1739 sayılı kanunun 23. maddesi, 222 sayılı kanunun 1. maddesi, İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönleltmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal,kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

.2.1.Mevzuat Analizi

OKUL YÖNETİMİ
1793 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği
Okul - Aile Birliği Yönetmeliği
MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
Taşınır Mal Yönetmeliği
EĞİTİM VE ÖĞRETİM
MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
MEB Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
PERSONEL İŞLERİ
MEB Personel İzin Yönergesi
Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
MEB Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
MÜHÜR, YAZIŞMA, ARŞİV
Resmi Mühür Yönetmeliği
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
MEB Evrak Yönergesi
MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
REHBERLİK VE SOSYAL ETKİNLİKLER
Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
ÖĞRENCİ İŞLERİ
Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İSİM VE TANITIM
Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
MEB'na Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
SİVİL SAVUNMA
Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik

2.3.Faaliyet Alanları Ürün Ve Hizmetler

Yasal Yükümlülükler ile faaliyet alanlarımızı belirten tablo aşağıdaki gibidir.

İlgili Mevzuat	Eğitim Öğretim							Öğrenme- Öğretim Süreçleri			Destek Hizmetler					
	Personelin Mesleki Gelişimleri	Paydaşların Katılımı	İnsan Kaynakları	Akademik Başarı	Eğitime Koşulsuz Erişim		Kalite Uygulamaları	Sınıf İçi Uygulamaları	Okul İçi Uygulamalar	Okul Çevre ile İşbirliği	Güvenlik	Bakım Onarım	Sağlık	Beslenme	Temizlik	İletişim
İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği	x		x			x	x		x	x		x	x			
Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği			x	x												
MEB Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	x	x						x		x						x



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



MEB Personel İzin Yönergesi		x	x															
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği								x	x	x								
Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik							x											x
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği																		
Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği	x	x	x			x	x	x		x			x					
1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Okul - Aile Birliği Yönetmeliği			x										x	x				x

2.3.1.Faaliyet Ve Mevzuatların İlişkilendirilmesi

2.3.1.1.Beslenme İşleri Faaliyeti

A) Kantinin denetlenmesi: MEB Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığının 2007/33nolu Genelgesi:Okul Kantinlerinin Denetimi ve Uygulanacak Hijyen Kuralları

B) Yiyecek ve içeceklerin standartlaştırılması : MEB Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığının 2007/15 nolu Genelgesi:Okullarda Yemek Hizmetleri

C) Beslenme konulu afişlerin hazırlanıp seminerlerin düzenlenmesi : İlköğretim Kurumları Beslenme İşleri ve Eğitimi Yönetmeliği R.G :1 Mart 1970 / 134858

2.3.1.2.Temizlik İşleri Faaliyeti

A) Okul çevresi temizliği: Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği

B) Bina içi bakım ve onarımı: Devlet Binaları İşletme, Bakım ve Onarım Yönetmeliği ve Taşınır Mal Yönetmeliği

C) Temizlik malzemelerinin teminatı: MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliği:Okul Aile Birliği Yönetmeliği

D) Beyaz Bayrak Projesi: Personel ve İdari İşler Yönetmeliği:MEB Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı projesi

2.3.1.3.İletişim Faaliyeti

A) Telefon,internet hizmetleri: Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

4- SAĞLIK İŞLERİ BAŞKANLIĞI

A) Eczacıların kullanılabilirliğinin sağlanması: MEB Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı R.G:28.05.1982 / 17707 Sayılı Genelgesi ve MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 139 / f maddesi R.G : 27.08.2003 / 25212 Sayılı genelgesi

B) Sağlık kuruluşlarından destek alınması : 3797 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanununun 41/ c maddesi



**İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI**



C) Zararlı maddelerin kullanımının engellenmesi : MEB Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığının (5727 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkındaki Kanununun Uygulanması) 2008 /16 sayılı genelgesi ve Uçucu Maddeler ve Kırtasiye Malzemeleri konulu 1995/ 75 sayılı genelgesi.

2.3.1.4.Bakım-Onarım Faaliyeti

A) Bacaların temizliği ve bakımı: MEB Yatırımlar ve Tesisler Dairesi Başkanlığı 13/01/1984 tarih ve 173 sayılı ' Onarım ve Tadilat Teklifleri' konulu 1984/10 nolu genelge

B) Hizmetli-kaloriferci çalıştırılması: Devlet Binaları İşletme,Bakım,Onarım Yönetmeliğinin 30.09.1971-7/3228 sayılı Bakanlar Kurulu Kanunu (R.G:27.10.1971/13999). MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 87 ve 90. maddesi

2.3.1.5. Güvenlik Faaliyeti

A) Gece bekçiliği : MEB İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 89. maddesi

B) Okul bahçesi ve çevresinin güvenliği : Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair 10.06.2004 tarih ve 5188 nolu Kanun (R.G:26.06.2004/25504)

2.3.2.6.Eğitim-Öğretim Faaliyetleri

A) Yazılı yoklamalar, projeler, ders içi performans, performans görevleri: Ölçme ve değerlendirme yönetmeliği

B) Öğretmenler kurulu toplantısı, zümre öğretmenler kurulu toplantısı, veli toplantıları: Toplantılar yönetmeliği

C) Öğrenci davranışları değerlendirme kurulu, okul meclisi, muayene ve satın alma komisyonu: Komisyonlar yönetmeliği

D) Stratejik planlama kurulu, öğrenci yöneltme kurulu: TKY yönergesi

E) Okul aile birliği: Okul aile birliği yönetmeliği

2.3.2.Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yaygın eğitim-Kurslar
Okul çevre ilişkileri	Mezunlar (Öğrenci)
Rehberlik	
Staj çalışmaları	



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



2.4. İç Ve Dış Paydaş Analizi

2.4.1. İç Paydaşlar

- 1. Valilik:** Olur Makamıdır.
- 2. Kaymakamlık:** Onay Makamıdır.
- 3. Millî Eğitim Müdürlüğü:** Millî Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
- 4. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü:** Millî Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
- 5. Öğretmenler:** Hizmeti veren personellerdir.
- 6. Öğrenciler:** Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 7. Veliler:** Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
- 8. Okul Aile Birliği:** Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- 9. Eğitim Vakfı:** Okulun tedarikçisi konumunda olup büyük projelerin gerçekleştirilmesinde destekçidir.
- 10. Destek Personeli:** Görevli personeldir.

2.4.2. Dış Paydaşlar

- 1. Belediyeler:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- 2. Muhtar:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
- 3. Medya:** Eğitimin niteliğinin arttırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
- 4. Üniversiteler:** Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
- 5. Sivil Toplum Örgütleri:** En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

2.4.3. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

✓: Tamamı

O : Bir kısmı

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR		DIŞ PAYDAŞLAR		YARARLANICI	
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle	
Millî Eğitim Bakanlığı		✓	✓	✓		
Valilik		✓	✓	✓		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		✓	✓			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	✓	✓	✓	✓		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		✓	✓			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	✓	✓	✓			
Öğrenciler ve Veliler						✓
Okul Aile Birliği	✓	✓	✓	✓		



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



Üniversite				√	
Özel İdare				√	
Belediyeler				√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			0		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü				0	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü				0	
Sağlık Müdürlüğü				0	
Kültür Müdürlüğü				0	
Hayırseverler				0	
Sivil Toplum Örgütleri				0	
Medya				0	
İşveren kuruluşlar				0	
Muhtarlıklar				0	
Sanayi ve Ticaret Odaları				0	

2.4.5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Belediye		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2

2.4.6.Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

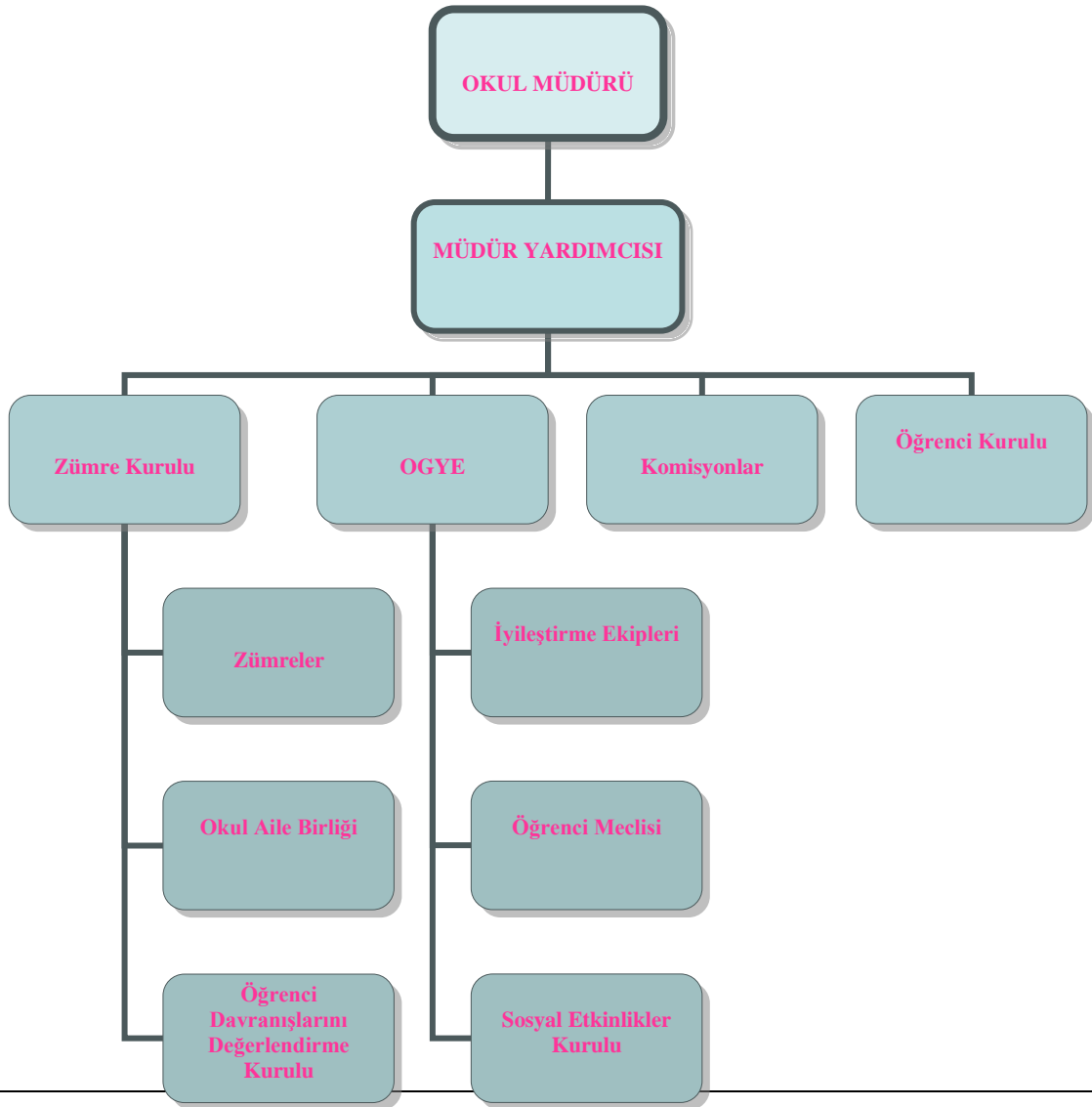
√: Tamamı

0 : Bir kısmı

Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli işgücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı,Donatım Yatırım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Yararlanıcı (Müşteri)								
Öğrenciler	√	0				√		
Veliler	0			0	0	0		
Üniversiteler	0		0	0		0		
Meslek Kuruluşları			0	0		0		
Sağlık kuruluşları	0		0	0		0		
Özel sektör			√	0	0	0		

2.5 Kurum İçi Analiz

2.5.1 Örgütsel Yapı





İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



2.5.2.Okul/Kurumlarda Oluşturulan Birimler:

Görevler	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle
Okula kaynak sağlamak	Okul Aile Birliği	Ticari işletmeler- STK- Mahalle Muhtarı	Öğretmen- Öğrenci-Veli
Eğitim- Öğretim faaliyetlerini düzeltmek	Öğretmenler Kurulu	Okul İdaresi- Öğretmen	Öğretmen- Öğrenci-Veli
SBS Başarısını Arttırmak, Sosyal-Kültürel ve sportif Faaliyetlerde Ulusal Başarı Sağlamak	OGYE	Okul Yönetimi- Öğretmen- Yardımcı Hizmetler- Memur- STK- Mahalle Muhtarı	Öğretmen- Öğrenci-Veli
Olumsuz Davranışları Önlemek ve Olumlu Davranışları Ödüllendirmek	Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Üst Kurulu	Müdür Yardımcısı- Öğretmen- Rehber Öğretmen- Okul Temsilcisi	Öğrenci
Okulun İhtiyaçlarını Karşılama	Satın Alma Komisyonu	Müdür Yardımcısı- İki öğretmen	Öğrenci
Rehberlik Planlarının Yıllık Program ve Yürütme Planını İncelemek, Ortaya Çıkan Sorunları İnceler, Değerlendirir ve Çözümüne Ulaştırır.	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Müdür Yardımcısı- Disiplin Kurulundan Bir Temsilci - Okul Aile Birliğinden Bir Temsilci –Her Sınıf Düzeyinde Zümre Başkanı Öğretmenler- Rehber Öğretmen	Öğretmen- Öğrenci-Veli



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



2.5.2 İnsan Kaynakları

2.5.2.1.2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1		1
2	Müdür Yard		1	1
				2

2.5.2.2.Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	-	-
Lisans	2	%100
Yüksek Lisans	-	-

2.5.2.3.Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari İle Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30		
30-40		%100
40-50	2	

2.5.2.4.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl		
4-6 Yıl		
7-10 Yıl	8	
11-15 Yıl	5	% 50
16-20 Yıl	5	% 50

2.5.2.5.Kurumda Gerçekleşen Yönetici Sirkülasyonunun Oranı:

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
TOPLAM	1	-	-	1	-	1



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



2.5.2.6. İdari Personelin Katıldığı Hizmetiçi Eğitim Programları:

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	
Cafer GÜLER	Müdür	Temel Afet Bilinci Okul Lider Öğretmen Yetiştirme Semineri	2005
Cafer GÜLER	Müdür	Sınıf Rehberlik Programı Tanıtım Semineri	2006
Cafer GÜLER	Müdür	YOUTH GENÇLİK PROJELERİ HZIRLAMA SEMİNERİ	2008
Cafer GÜLER	Müdür	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SEMİNERİ	2011
Cafer GÜLER	Müdür	OKUL YÖNETİCİLERİ UZAKTAN EĞİTİM PROGRAMI SEMİNERİ	2012
Cafer GÜLER	Müdür.	Bilgisayar Kullanım Kursu	2003
Cafer GÜLER	Müdür	Yazarlık Yazılımı Kursu 13:30-18:30	2009
Cafer GÜLER	Müdür	PROTOKOL KURALLARI KURSU	2014
Cafer GÜLER	Müdür	YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA I. KADEME KURSU	2015
Cafer GÜLER	Müdür	YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA II. KADEME KURSU	2015
Cafer GÜLER	Müdür	YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA III. KADEME KURSU	2015
Esin ASLANKIRAY	Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlik Planlama ve Hazırlama Semineri	2008
Esin ASLANKIRAY	Müdür Yardımcısı	Yurtdışı Göreve Uyum Semineri	2009



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



Öğretmenlere İlişkin Bilgiler:

2.5.2.7.2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul Öncesi	-	-	-
2	Sınıf Öğretmeni	-	-	-
3	Türkçe	1	2	3
4	İngilizce	-	2	2
5	Görsel Sanatlar	-	1	1
6	Beden Eğitimi	-	1	1
7	Fen ve Teknoloji	-	2	2
8	Sosyal Bilgiler	-	1	1
9	Matematik	3	-	3
10	Rehber Öğretmen	-	1	1
11	Teknoloji Tasarım	-	1	1
12	Din Kült. ve Ahlak Bilg	-	1	1
13	Müzik	-	1	1
14	Bilişim Teknolojileri	-	1	1
TOPLAM		4	14	18

2.5.2.8.Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2019 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	1	% 33,3
30-40	8	% 46,6
40-50	7	% 20
50+...	2	-

2.5.2.9.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	8	% 50
4-6 Yıl	2	%21,5
7-10+ Yıl	8	%21,5

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2.5.2.11.2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	-	-	-	-
3	Sözleşmeli İşçi	-	-	-	-	-
4	Sigortalı İşçi	1	1	İlkokul	-	2

2.5.2.12.Çalışanların Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; Ders okutmak Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, Okulu düzene koyar Denetler. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür baş yardımcısı	Müdür başyardımcısı, Ders okutur Müdürün en yakın yardımcısıdır. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Müdür başyardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



3	Müdür yardımcısı	<p>Müdür yardımcıları Ders okutur Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</p>
4	Öğretmenler	<p>İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar</p>
5	Yönetim işleri ve büro memuru	<p>Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların</p>

		<p>saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. Arşiv işlerini düzenlerler. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.</p>
7	Kaloriferci	<p>Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar</p>
6	Yardımcı hizmetler personeli	<p>Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, Hizmet yerlerini temizlemek, Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, Nöbet tutmak, Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>

2.5.2.13.Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler:

S. NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI	İLGİ ALANLARI	GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARI
1	Cafer GÜLER	Müdür	İngilizce Öğretmeni	Müzik, Seyahat, Sinema, Fotoğrafçılık	Stratejik Planlama TKY
2	Esin ASLANKIRAY	Müdür Yardımcısı	Resim Öğretmeni	Müzik,Gezi, Kitap	Stratejik Planlama TKY
3	İmren SÖNMEZ	Öğretmen	Bilişim Öğretmeni	Seyahat,Gastronomi	Okulun İnternet sitesi

2.5.2.14.Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	180	5	105	2	8	3

2.5. 2.15.Okulun Mevcut Personel Yapısı

Sıra no	Adı soyadı	Görev	Branş	KADRO DURUMU		EĞİTİM DURUMU			Yaptığı bilimsel Çalışmalar ve kitaplar
				Mevcut(kadro)	İhtiyaç	Ön lisans	Lisans	Yüksek lisans	
1	Cafer GÜLER	Okul Müdürü	İngilizce	Kadro				x	
2	Esin ASLANKIRAY	Müdür Yardımcısı	Resim	Kadro			X		
3	Aydan GÜNKUT	Öğretmen	Görsel Sanatlar	Kadro			X		
4	Mukaddes KURNAZ	Öğretmen	Fen ve Teknoloji	Kadro			X		
5	Osman ÜNAL	Öğretmen	Türkçe	Kadro			X		
6	Adile DOĞAN	Öğretmen	Türkçe	Kadro			X		
7	Aydan GÜNKUT	Öğretmen	Teknoloji Tasarım	Kadro			X		
8	Figen GÜLHAN	Öğretmen	Müzik	Kadro			X		
9	Orhan KAYA	Öğretmen	Matematik	Kadro			X		
10	Şahin Sürmuş	Öğretmen	Matematik	Kadro			X		
11	Ayşe Ahter ÜNAL	Öğretmen	Beden eğitimi	Kadro			X		
12	Özlem ÖZKAN	Öğretmen	Sosyal Bilgiler	Kadro			X		
13	Tuğba UĞUŞ	Öğretmen	Rehber Öğretmen	Kadro				X	



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



14	Derya ALACA	Öğretmen	İngilizce	Kadrolu			X		
15	Mediha ENDİRCE	Öğretmen	İngilizce	Kadrolu			X		
16	Esra HAN	Öğretmen	Din Kültürü	Kadrolu			x		
17	Mehtap CEYRAN	Öğretmen	Fen ve Teknoloji	Kadrolu			x		
18	İmren SÖNMEZ	Öğretmen	Bilişim	Kadrolu			X		
19	Burcu Turan ÖZEL	Öğretmen	Türkçe	Kadrolu			x		
20	Fethiye SEVİK	Hizmetli	-	Sigortalı İşçi					
21	Sedat KAYAÖZ	Hizmetli	-	Kadrolu					
22									

2.5.3 Teknolojik Düzey

2.5.3.1.Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2019	2020	2021	İhtiyaç
Bilgisayar	2	5	5	3
Yazıcı	1	1	1	2
Tarayıcı	1	1	1	1
Tepegöz	-	-	-	-
Projeksiyon	1	5	5	2
Televizyon	1	1	1	1
İnternet bağlantısı	-	1	1	0
Fen Laboratuvarı	-	-	-	1
Bilgisayar Lab.	-	-	-	1
Fax	-	-	-	1
Video	-	-	-	-
DVD Player	-	-	-	-
Fotograf makinası	-	-	-	-
Kamera	-	-	-	-
Fotokopi Makinası	-	2	2	1



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



2.5.3.2.Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1		
Ekipman Odası		X			
Kütüphane		x	1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		x			
Müzik Odası		X			
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Ev Ekonomisi Odası		X			
İş ve Teknik Atölyesi		X			
Bilgisayar laboratuvarı		X			
Yemekhane		X			
Spor Salonu		X		1	
Otopark		X			
Spor Alanları	X		1	1	
Kantin	X		1		
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X		1		
Atölyeler		X			
Bölmelere Ait Depo		X			
Bölüm Laboratuvarları		X			
Bölüm Yönetici Odaları		X			
Bölüm Öğrt. Odası		X			
Teknisyen Odası		X			
Bölüm Dersliği		X			
Arşiv	X		1		



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



5.4 İstatistikî Veriler

5.4.1 Öğrencilere İlişkin Bilgiler:

5.4.1.1. Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE	
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	
	Kız	Erkek				
18	90	90	180	10	33	24

2021-2022 Yılı Öğrenci Ders Başarı Durumu (Ortaokul):

Dersler	5.Sınıf Ortalaması	6. Sınıf Ortalaması	7. Sınıf Ortalaması	8. Sınıf Ortalaması	Okul Ortalaması	il/ilçe Ortalaması
Türkçe	70	70	72	70	70	
Matematik	65	60	65	63	64	
Fen ve Teknoloji	72	71	72	77	73	
Sosyal Bilgiler	78	75	70	80	75	
T.C.İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	-	-	-	75	75	
Yabancı Dil	68	65	70	60	65	

Yerleşim Alanı ve Derslikler

YERLEŞİM		
Toplam Alan (m2)	Bina Alanı (m2)	Bahçe alanı (m2)
826 m2	326 m2	500 m2

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	-	-
Yemekhane	-	-
Toplantı Salonu	-	-
Konferans Salonu	-	-
Seminer Salonu	-	-
Çok Amaçlı Salon	50	60 m2

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	Okul Bahçesi	Okul Bahçesi
Futbol Sahası	Okul Bahçesi	Okul Bahçesi
Kapalı Spor Salonu	Okul Bahçesi	Okul Bahçesi

6. Çevre Analizi

6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma<input type="checkbox"/> Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslar arası farkındalığındaki artış<input type="checkbox"/> Mezuniyete yakın yıllarda katılım tarzlarındaki değişiklikler<input type="checkbox"/> Toplumun, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri<input type="checkbox"/> Eğitimdeki başarı seviyesinin OECD ülkelerine göre düşük olması<input type="checkbox"/> Yurt dışına “öğrenci “göçü”<input type="checkbox"/> Kamu yönetimi reformu çalışmaları	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi<input type="checkbox"/> Toplum kelimesinin anlamında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler<input type="checkbox"/> Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi<input type="checkbox"/> İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış<input type="checkbox"/> Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış<input type="checkbox"/> Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları<input type="checkbox"/> İşgücünde yarı-zamanlı işgücü oranın



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru çevrilmesi• İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi,• yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• personelin yasal hak ve sorumlulukları,• oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• okul çevresindeki politik durum,	<p>artması</p> <ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okulun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir gelir
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Şehirler arası ve deniz aşırı göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısı,<input type="checkbox"/> Kentlerin hızla genişlemesi, tesisleşmesi ve bunun yol açtığı yeni okullara olan talebin artması<input type="checkbox"/> Bazı kırsal ve uzak bölgelerdeki nüfusun azalması<input type="checkbox"/> Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı<input type="checkbox"/> Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Doğum ve ölüm oranları,• Hayat beklentilerindeki değişimler	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Teknolojinin ilerlemesinin, yakınmasının ve benimsenmesinin artması<input type="checkbox"/> Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi<input type="checkbox"/> Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları<ul style="list-style-type: none">• MEB teknoloji kullanım durumu• e- devlet uygulamaları,• e-öğrenme, internet olanakları,• Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali,• Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Okulun yeni araçlara sahip olma imkanları,• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
Bölgeye yoğun göç nedeni ile yeşil alanların azalarak gecekonduların artış göstermesi.	Bölgeye farklı yörelerden göç nedeni ile etik ve ahlaksal yönden değişkenlik fazladır.



6.2 Üst Politika Belgeleri

Özellikle;
MEB 2010-2014 Stratejik Planı,
İlgili Genel Müdürlüklerin Stratejik Planları,
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
Özel İdare ve varsa Belediye Stratejik Planları

1. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

A-GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ:

1. Üst öğrenim sınavlarına hazırlıkta öğretmenlerin gönüllü olarak çalışma yapması
2. Okulumuz öğretmenlerinin büyük çoğunluğunun genç, dinamik olmaları
3. Okulumuzda, internet bağlantısının bulunması
4. Öğrencilerimizin okumaya istekli oluşu
5. Konuya duyarlı velilerin bulunması
6. Sınıf öğrenci mevcutlarının standartlara uygun olması
7. Okulumuzun disiplinli olması
8. Öğrencilerimizin öğretmenlerine karşı sevgi ve saygı duymaları
9. Bize destek olan kardeş okulumuzun olması.
10. Devamsızlık sorunu olan öğrencimizin bulunmaması

B-ZAYIF YÖNLERİMİZ:

- 1- Gelir düzeyinin düşük olması
- 2- Sosyal faaliyetlerin kısıtlı olması
- 3- Teknoloji kullanımında yetersizlikler.
- 4- Öğrencileri bir üst öğrenime yönelik hazırlama çalışmalarında yetersiz kalmaları,
- 5- Eğitim düzeyinin düşük olması (Veli Bazında)
- 6- Ailelerin eğitim-öğretim sürecinde yardımcı olmaları
- 7- Okuma yazma bilmeyen velilerin oranının yüksek olması
- 8- Öğrencilerin kendi geleceğine yönelik planlarının olmaması
- 9- Mahallenin çok göç olması
- 10- Sınıf mevcutlarının fazla olması
- 11- Okul yardımcı hizmet personelinin yetersizliği
- 12- Öğle araları öğrencilerin yemeklerini yiyecekleri bir alanın olmaması



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



C-FIRSATLAR:

- 1.Okulumuzdaki öğrenci sayısının az olması dolayısıyla öğrencilere iyi rehberlik yapılabilmesi**
- 2.Velilerin; öğretmenler ve idare tarafından sık sık bilgilendirilmeleri.**
- 3.Okul-Aile Birliği ile idare arasındaki işbirliğinin iyi olması**
- 4.kütüphanemizin halka açık olması**

D-TEHDİTLER:

- 1-Mahallenin olumlu davranışlar geliştirmek için uygun olmaması**
- 2-Öğretmen değişikliklerinin sık olması ve öğretmen atamalarındaki gecikme**
- 3-Anne-baba ayrılığı, aile içi şiddetin vb. olumsuzluklarından etkilenen öğrenciler oranının yüksek olması**
- 4-Fazla göç olması**
- 5-Fazla göç nedeniyle farklı kültürden ailelerin aynı mahallede bulunmaları nedeniyle zaman zaman anlaşmazlıkların çıkması**
- 6-Eğitim seviyesinin düşük olması sebebiyle suç oranının yüksek olması**
- 7-Uyuşturucu maddelerin kullanım oranının yüksek olduğu bir mahalle olması**



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
GELECEĞE YÖNELİM



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

8. Misyon, Vizyon, Temel Değerler

MİSYONUMUZ

Bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve çağı yakalamak için varız. Rıdvan Nafiz Edgüer İlköğretim okulunun geliştirilmesi konusunda diğer okullarla işbirliği imkanlarını araştırmak ve rekabet edebilir duruma gelmesini sağlamak

VİZYONUMUZ

Çevresinde kabul gören, örnek bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız. Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız. Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız. İnsan yaşamını bir değer olarak kabul eder ve insan haklarına saygı duyarız.

Eleştirilere ve önerilere açığız.

Başarıya asla sınır koymayız.

İLKELERİMİZ

Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alırız.

Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.

Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.

Ortak aklı kullanarak karar alırız.

Fırsat eşitliğini okulda yaşatıyoruz.

Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.

Çevre bilincini oluşturmak, çevreyi korumak, temel ilkelerimizdendir.

Hedefimize hız kesmeden ulaşmaya çalışırız.



9.Stratejik Amaçlar Hedefler Ve Faaliyetler

9.1. Stratejik Amaçlarımız

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerimizin ders ve akademik başarısını artırmak.

Stratejik Amaç 2: Öğretmen öğrenci ilişkilerini geliştirerek başarı, eğitim kalitesi ve verimliliğini arttırmak.

Stratejik Amaç 3: Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini ortaya çıkartarak o yönde gelişmelerini sağlamak, doğru mesleki yönlendirme ile hayatta mutlu ve başarılı bireyler yetiştirmek.

Stratejik Amaç 4: Sosyal ve sportif faaliyetlere okul öğrencilerinin katılımını sağlayarak, ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerine yardımcı olmak.

Stratejik Amaç 5: Okul yönetici ve çalışanlarının kendini mesleki anlamda geliştirmelerini sağlamak.

Stratejik Amaç 6: Okul öğretmenlerinin kendini mesleki anlamda geliştirmelerini sağlamak.

Stratejik Amaç 7: Okulda çeşitli sosyal aktiviteler düzenleyerek, okul – veli işbirliğini arttırmak.

Stratejik Amaç 8 : Okulda velilerin ihtiyaçlarına yönelik çeşitli seminerler vererek, velilerin ihtiyaç duydukları alanda bilinçlenmesini sağlamak.

9.2.Temalarımız

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1: Anasınıfı ve ilköğretim çağına gelmiş çocukların okullaşma oranının artırılması.

STRATEJİK HEDEF 1.1: 2019 yılı itibariyle %85 olan okullaşma oranının %95 e çıkarılması

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2019	2020	2021	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Okullaşma oranı	Oran	%85	87	88	85	95

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

SAM SH	1 1.1	Faaliyet veya Projeler	Sorumlu Kişi/Ekip	2019	2020	2021	SP Sonu TOPLAM (TL)
F	1.1.1	Mahalle muhtarlarıyla işbirliği içerisinde ev adresi güncel olmayan ve adreste oturmayan öğrencilerin tespiti.	Esin ASLANKIRAY/ TUĞBA UĞUŞ/CAFER GÜLER	20	20	20	60
F	1.1.2	Veli ziyaretleriyle ailelerin okulun öneminin kavranmasını sağlamak.		-	-	-	-
F	1.1.3	Velilere yönelik eğitim seminerleri düzenlemek.		-	-	-	-
F	1.1.4	Sürekli devamsız öğrencilerin ailelerine eğitim verilmesi.		-	-	-	-
F	1.1.5	Ekonomik yetersizlik sebebiyle okula gönderilmeyen öğrencilere maddi destek sağlamak.		100	150	150	500
F	1.1.5	Ana sınıfı eğitiminin önemi hakkında seminer verilmesi.		-	-	-	-
TOPLAM:				120	170	170	560



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç 1:

İlkokuldan sonra okula devam etme oranını artırmak devamsızlıkları en aza indirmek.

Stratejik Hedef 1.1:

2019 yılı itibarıyla %85 olan okullaşma oranının %95'e çıkarılması

Faaliyetler 1.1.1:

Faaliyet 1.1.1- Mahalle muhtarıyla işbirliği içerisinde ev adresi güncel olmayan ve adreste oturmayan öğrencilerin tespiti.

Faaliyet 1.1.2 -Veli ziyaretleriyle ailelerin okulun önemini kavranmasını sağlamak.

Faaliyet 1.1.3- Velilere yönelik eğitim seminerleri düzenlemek.

Faaliyet 1.1.4- Sürekli devamsız öğrencilerin ailelerine eğitim verilmesi.

Faaliyet 1.1.5- Ekonomik yetersizlik sebebiyle okula gönderilmeyen öğrencilere maddi destek sağlamak.

Faaliyet 1.1.6- Ana sınıfı eğitiminin önemi hakkında seminer verilmesi.

Performans Hedefi:

2019-2020 eğitim öğretim yılında okullaşma oranını %95'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri:

Okullaşma oranı.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 2: Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 2.1: Eğitimi süren öğrencilere yoğun rehberlik hizmetiyle düzenli çalışma alışkanlığı kazandırmak. Eğitimin temel becerileri yanında insanı ahlaki ve etik kuralların özümlemesini sağlayacak seminerler düzenlenmesi.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM	2	Performans Göstergeleri	Veri Türü	2019	2020	2021	SP Dönemi Hedefi
SH	2.1	Seminer ve Rehberlik	Sayı	9	11	15	20

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

SAM	2	Faaliyet veya Projeler	Sorumlu Kişi/Ekip	2019	2020	2021	SP Sonu TOPLAM (TL)
SH	2.1						
F	2.1.1	Değerler eğitimi projesini etkin bir şekilde uygulamak.		-	-	-	-
F	2.1.2	Dokuz eylül üniversitesi yardımıyla Etik konulu seminer düzenlenmesi.		-	-	-	-
F	2.1.3	Sınıf rehber öğretmenleri ile öğrencilere çalışma tekniklerinin öğretilmesi.	Cafer GÜLER Esin ASLANKIRAY Figen GÜLHAN Şahin SURMUŞ Burcu TURAN ÖZEL Fethiye ŞEVİK	-	-	-	-
F	2.1.4	Öğrencilere vicdan ve ahlak gelişimini destekleyecek kitap okutulması ve sonucunun değerlendirilmesi.		-	-	-	-
F	2.1.5	Dokuz Eylül Üniversitesi ile işbirliğine yapılarak öğretim görevlilerinden eğitim psikolojisi üzerine seminerler verilmesi.		-	-	-	-
TOPLAM:				-	-	-	-



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



TEMA 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2:

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1:

Eğitimi süren öğrencilere yoğun rehberlik hizmetiyle düzenli çalışma alışkanlığı kazandırmak. Eğitimin temel becerileri yanında insanı ahlaki ve etik kuralların özümlemesini sağlayacak seminerler düzenlenmesi.

Performans Hedefi:

—2023 yılında seminer ve konferans sayısını 20'ye çıkarmak.

Faaliyetler 2.1.1:

Faaliyet 2.1.1. Değerler eğitimi projesini etkin bir şekilde uygulamak.

Faaliyet 2.1.2. Dokuz Eylül Üniversitesi yardımıyla Etik konulu seminer düzenlenmesi.

Faaliyet 2.1.3. Sınıf rehber öğretmenleri ile öğrencilere çalışma tekniklerinin öğretilmesi.

Faaliyet 2.1.4. Öğrencilere vicdan ve ahlak gelişimini destekleyecek kitap okutulması ve sonucunun değerlendirilmesi.

Faaliyet 2.1.5. Dokuz Eylül Üniversitesi ile işbirliğine yapılarak öğretim görevlilerinden eğitim psikolojisi üzerine seminerler verilmesi.

Performans Göstergeleri:

- Seminer sayısındaki artış
- Öğrencilerin öğretmenlere olan yaklaşımlarının değişmesi
- Öğrenci başarısındaki artış oranı



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 3: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.

STRATEJİK HEDEF 3.1: Okul -veli ilişkisini geliştirerek velilerin okul ve öğrencilere katkısını arttırmak. "Benim Okulum" anlayışı çerçevesinde okulumuza özel değerler ve ortak kültür yaratmak

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	3 3.1	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2019	2020	2021	SP Dönemi Hedefi
PG	3	Okulu sahiplenen veli öğrenci.	Sayı	100	100	100	150	200

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

SA M SH	3 3.1	Faaliyet veya Projeler	Sorumlu Kişi/Ekip	2019	2020	2021	SP Sonu TOPLAM (TL)
F	3.1.1	Velilerle sık sık toplantılar yapmak.	Cafer GÜLER Esin ASLANKIRAY	-	-	-	-
F	3.1.2	Velilerin öğrencilere yararlı olabileceği yolları göstermek.	Şahin SURMUŞ Figen GÜLHAN	-	-	-	-
F	3.1.3	Okulun ihtiyaçları konusunda velilerin ilgisini arttırmak.	Burcu TURAN ÖZEL Fethiye ŞEVİK	-	-	-	-
TOPLAM:				-	-	-	-



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



TEMA 2: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3:

Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.1:

Okul -veli ilişkisini geliştirerek velilerin okul ve öğrencilere katkısını arttırmak. "Benim Okulum" anlayışı çerçevesinde okulumuza özel değerler ve ortak kültür yaratmak

Performans Hedefi:

—2023 yılında okulda yapılan veli ziyaretlerini 200 e kadar çıkarmak.

Faaliyetler 3.1.1:

- Faaliyet 3.1.1.** Velilerle sık sık toplantılar yapmak.
Faaliyet 3.1.2. Velilerin öğrencilere yararlı olabileceği yolları göstermek.
Faaliyet 3.1.3. Okulun ihtiyaçları konusunda velilerin ilgisini arttırmak.

Performans Göstergeleri:

Okulu sahiplenen veli öğrenci sayısı.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



6.2. Stratejik Amaçlara Göre Tahmini Maliyet Tablosu

EKLER

EK 1 – Stratejik Yönetim Sözlüğü

Çevre Analizi: Kurumun kontrolü dışındaki koşulların ve eğilimlerin incelenerek, kurum için kritik olan fırsat ve tehditlerin belirlenmesidir. Çevre Analizinde; kurumu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilir. Özellikle dünyadaki genel eğilimler, Türkiye’de kurumun faaliyet gösterdiği ortamdaki değişimler, kalkınma planları ve programlar, hükümet programları ve varsa istikrar programları ile diğer kurumların ve kesimlerin durumu ve özellikle kurumun hizmet ettiği hedef kitlenin beklentileri dikkate alınır.

Çıktı: Kurum tarafından üretilen nihai ürün veya hizmetlerdir. Çıktı miktar olarak ifade edilebilir. Üretilen bilginin kendisi de çıktı olarak düşünülecektir.

Durum Analizi: Kurumun “neredeyiz?” sorusuna cevabıdır. Kurumun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumunun, potansiyelinin ortaya konduğu, paydaşlarının belirlendiği, kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin tespit edildiği ve kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin değerlendirildiği bir çalışmadır.

(Stratejik Plan kapsamında) Faaliyet / Proje: Stratejik amaç ve hedefler kurumun neyi başaracağını, faaliyet ve projeler ise bunun nasıl başarılacağını ifade eder. Belirli bir amaca hizmet eden hedefi yakalayabilmek için gerçekleştirilmesi gereken, başlı başına bir bütünlük oluşturan yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir, çıktısı ürün veya hizmet olan işlerin tanımlanmış şeklidir.

Faaliyet Alanı: Stratejik planı hazırlanan kurumun çalışma alanı, yaptığı iş/verdiği hizmettir.

Faaliyet Raporu: Kurumların stratejik plan ve performans programları uyarınca yürüttükleri faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerini kullanarak öngörülen performans hedefi ile gerçekleşme değerlerini kıyaslayıp meydana gelen 107 sapmaların nedenlerini açıklayan, idare hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren rapordur.

Girdi: Bir ürün veya hizmetin üretilmesi için gereken beşeri, mali, fiziksel ve bilgi kaynaklarıdır.

Hazırlık Programı: Stratejik planlama çalışmalarının,

- Kurumun mevcut durumu gözetilerek zaman planlamasının yapılmasını,
- Bu süreçte izlenecek yol ve yöntemlerin belirlenmesini,
- Planlama çalışmalarına dâhil olacak kişilerin ve görevlerinin tanımlanmasını,
- Çalışmalar sırasında ihtiyaç duyulacak eğitim, danışmanlık, beşeri ve teknik kaynak

ihtiyaçlarının tespit edilmesini,



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



• Çalışmalar süresince hangi araştırmalara ve verilere gereksinim duyulacağını ve bunların kimler tarafından sağlanacağına karar verilmesini içeren ve planlama çalışmalarına başlanmadan hazırlanan programdır. Kısaca stratejik planlama çalışmalarının planlanmasıdır.

Hesap verme sorumluluğu: Her türlü kaynağın elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanların, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumlu olması ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermesidir.

Mali saydamlık: Her türlü kaynağın elde edilmesi ve kullanılması ve sonuçlarına ilişkin bilgilerin doğru ve zamanında paydaşlara duyurulmasıdır.

Misyon: Kurumun varlık sebebidir; kurumun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Kurumun sunduğu tüm hizmet ve faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır, kısa, açık, çarpıcı ve net olmalıdır.

Müşteri: Kurumun ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır(Yararlanıcılar).

Paydaş: Kurumun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kurumun çıktılarından, ürün ve hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır.

Performans bilgi sistemi: Kurumsal süreç, ekip ve kişilerin performansını ölçmek için veri/bilginin düzenli olarak toplanması, bilgi üretilmesi, analiz edilmesi, raporlanması ve karar sürecinde kullanılmasına yönelik süreç temelli olarak kurulan sistemdir.

Performans bilgisi: Performansa ilişkin karar alma süreçlerinde kullanılmak üzere toplanan nitel ve nicel her türlü bilgidir.

Performans değerlendirmesi: Kurumların belirledikleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesidir.

Performans denetimi: Kurumların hesap verme sorumluluğu kapsamında faaliyet, çıktı ve sonuçlarının, performans hedef ve gerçekleştirmelerinin, performans bilgi, izleme ve kontrol sistemlerinin incelenip değerlendirilmesi suretiyle kaynak kullanımının etkinliğinin, ekonomikliğinin ve verimliliğinin objektif ve sistematik olarak denetlenmesidir.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



Performans Göstergesi: Kamu idarelerinin stratejik amaç ve hedefleri ile performans hedeflerine ulaşmak amacıyla yürütülen faaliyetlerin sonuçları yani stratejik planın başarısını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullanılan ve performans denetimine temel oluşturan araçlardır. Stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gereklidir. Performans göstergesi gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulmasında kullanılır. Sonuç olarak kamu idarelerinin yürüttükleri çalışmaların her boyutunu (girdi, süreç, çıktı, sonuç) ölçmek ve değerlendirmek için oluşturulan performans göstergeleri kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını ölçmeye yardımcı olur. Niceliksel (iş yükü, üretim, işlem sayısı, kayıt sayısı, kullanılma oranı, tüketim, sıklık vb), Niteliksel (zamanındalık, servis dışı kalma, hata oranları, cevap verme aralıkları vb), Verimlilik (göreceli işlem maliyetleri gibi), veya Finansal (tahsilât, vb. oranları) olabilir. Kurumsal hedeflere ulaşmada performansı izlemek (başarı/başarısızlık durumlarını saptayarak performansı iyileştirmek), karar vericilerin politika belirleme sürecini iyileştirmek, bütçe (sınırlı kaynakları nerede kullanalım?), yasal zorunluluklar, işin değerini paydaşlara ve müşterilere iletmek, sonuçları raporlayarak güveni arttırmak ve çalışanlara erişilmek istenen sonuçların açıklanabilmesi amacıyla kullanılır.

Performans Hedefi: Kurumun, stratejik amaçları çerçevesinde, stratejik hedeflerine ulaşmak için yıllar itibariyle yakalamayı öngördükleri performans seviyelerini gösteren belirgin (anlaşılır), ölçülebilir, çıktı-sonuç odaklı tatminkâr (belirlenen hedefe, uluslar arası standartlara göre, diğer kurumlara göre vb.) performans düzeyleridir.

Performans Ölçüsü: Her bir performans kriterinin (göstergesinin) miktar, zaman, kalite veya maliyet açısından nasıl (hangi ölçüler kullanılarak) ölçüleceğinin (ölçme yöntemi, ölçme birimi, kimlerin ölçeceği vb.. belirtilerek) tanımlanmasıdır.

Performans Programı: Bir mali yılda kamu idaresinin stratejik planı doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını ve performans ölçümü yaparak ulaşılması istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan (performans hedef ve göstergelerini içeren), idare bütçesi ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden programdır.

Sonuç: İdarenin sağladığı hizmet veya ürünler dolayısıyla bireylerin veya toplumun durumunda meydana gelen değişimdir. Bir nevi yapılan işlerin etkinliğinin ve etkisinin sorgulanmasıdır. Sonucun elde edilmesi, amaca ulaşıldığının göstergesidir.

Strateji: Belirli bir zaman diliminde kurumun şimdiki durumundan gelecekteki arzu edilen durumuna dönüşümünü sağlayabilmek için belirlenen amaç ve hedeflere nasıl ulaşılabileceğini gösteren kararlar bütünüdür.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI



Stratejik Amaç: Bir kuruluşun belirli bir süre itibarıyla misyonunu nasıl yerine getireceğini ve vizyonuna nasıl ulaşacağını ifade eden, sonuca yönelmiş orta ve uzun vadeli amaçlardır.

Belirli bir zaman diliminde kurumun şimdiki durumundan gelecekteki arzu edilen durumuna dönüşümünü sağlayabilecek kavramsal sonuçlardır. Stratejik planın, genel çerçevesini amaçlar oluşturur ve kurumun misyonunu yerine getirmesine katkıda bulunur. Stratejik amaçlar, kurum için açık bir yön belirlemeli, hedeflerin gerçekleştirilmesinde yol gösterici, iddialı, ama gerçekçi ve ulaşılabilir olmalıdır.

Stratejik Hedef: Stratejik amaçların yerine getirilebilmesi için neler yapılması gerektiğinin formüle edilmiş halidir. Bir başka deyişle stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik, ulaşılması öngörülen çıktılara dönük, spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Stratejik Plan Kurumun politika öncelikleri, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde mevcut durumunu gözden geçirerek gelecekte öngördüğü (vizyonun gerçekleşmesi için) duruma gelebilmesi için amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri kurumsal öncelikler ve kaynak ihtiyaçları ile birlikte ortaya koyan ve gerçekleştirmelerin (performansın) önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda izlenip ölçülebildiği (değerlendirildiği), katılımcı yöntemlerle hazırlanan planlardır. Bütçenin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.

Stratejik Planlama: Bir süreçtir. Bir kuruluşun aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur:

1. Neredeyiz?

Durum analizi: iç ve dış ortamın kapsamlı bir biçimde incelenmesi; değerlendirilmesi

2. Nereye gitmek istiyoruz?

Misyon (var oluş nedeni), Vizyon (ulaşılması arzu edilen gelecek), Faaliyetlere yön veren ilkeler, Stratejik Amaçlar (ulaşılması için çaba ve eylemlerin yönlendirileceği genel kavramsal sonuçlar) ve Hedefler (amaçların elde edilebilmesi için ulaşılması gereken ölçülebilir sonuçlar)

3. Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?

Stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşmak için kullanılacak yöntemler olan stratejiler ve faaliyetler

4. Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

İzleme (yönetmelik bilgilerin derlenmesi; plan uygulamasının raporlanması) ve Değerlendirme (alınan sonuçların misyon, vizyon, ilkeler, amaçlar ve hedeflerle ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca performansın değerlendirilmesi; buradan elde edilecek sonuçlarla planın gözden geçirilmesi)

Yukarıda belirtilen sorulara verilen cevaplar stratejik planlama sürecini oluşturur.

Stratejik Yönetim: Kurumun dış çevresiyle olan ilişkilerinin düzenlenmesi ve örgütsel yönün belirlenmesiyle buraya ulaşmak için yapılacak işlerin planlanması, örgütlenmesi, koordinasyonu ve kontrol edilmesi süreci olarak tanımlanabilir.

SWOT Analizi: Kurumun geleceğe dönük stratejiler geliştirmesini ve performansını etkileyecek olan, kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsat ve tehditlerin belirlenmesidir.



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



Temel Değerler: Kurumun temel değerlerinin bir ifadesidir. Kurumsal değerleri, yönetim biçimini ve kurumsal davranış kurallarını ifade eder. Kurumun vizyonu ve misyonunun gerisinde yatan değer ve inançların temelidir. Kurumun kararlarına, seçimlerine ve stratejilerinin belirlenmesine rehberlik eder.

Ürün / Hizmet: Kurumun içinde bulunduğu sektör itibariyle yararlanıcılara yönelik geliştirdiği ürün veya hizmetlerdir.

Vizyon: Kurumun ideal geleceğini sembolize eder, kurumun uzun vadede neleri yapmak istediğinin güçlü bir anlatımıdır. Kurumun ulaşmayı arzu ettiği geleceğin, bir yandan çalışanları ve karar alıcıları ilerlemeye teşvik edici, diğer yandan da gerçekçi, iddialı ve ulaşılabilir bir ifadesidir.

KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019–2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2019-2023 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Planı ekibimiz tarafından okulumuz/kurumumuzdaki tüm birimlerin katılımıyla üst belgelere uygun olarak 28.05.2019 tarihi itibariyle yürürlüğe girecek şekilde hazırlanmıştır.

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Cafer GÜLER	MÜDÜR	
2	Esin ASLANKIRAY	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Figen GÜLHAN	ÖĞRETMEN	
4	Burcu TURAN ÖZEL	ÖĞRETMEN	
5	Şahin SURMUŞ	ÖĞRETMEN	
6	Fethiye ŞEVİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	

12 / 09 /2022

Cafer GÜLER
Okul Müdürü



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



KONAK ALİ FUAT CEBESÖY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2015–2019 STRATEJİK PLANI BİRİMLER SORUMLULUK İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı **Konak Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu Müdürlüğü** 2019–2023 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 28.05.2019 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Şefaati İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

Ali Fuat Cebesoy Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2019–2023 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

S.NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Cafer GÜLER	MÜDÜR	
2	Esin ASLANKIRAY	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Şahin SURMUŞ	ÖĞRETMEN	
4	Figen GÜLHAN	ÖĞRETMEN	
5	Burcu TURAN ÖZEL	ÖĞRETMEN	
6	Fethiye ŞEVİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	

Cafer GÜLER
Okul Müdürü



İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI





İZMİR KONAK ALİ FUAT CEBESOY ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI

